



Programme de formation

Finance et analyse du compte de résultat 2 jours

Les objectifs de la formation

1. Comprendre les bases de la finance d'entreprise.
2. Lire et analyser un compte de résultat et un bilan.
3. Identifier les besoins et les ressources nécessaires à la bonne gestion de l'entreprise.
4. Utiliser les tableaux de bord pour le suivi de la performance
5. Optimiser la gestion financière en intégrant les aspects de production.

Les contenus de la formation

Comprendre les fondamentaux financiers

Jour 1

Matin : Introduction à la finance d'entreprise

Objectifs : Introduction à la finance d'entreprise et son importance pour les directeurs de site.

- Concepts clés de la finance d'entreprise.
- Rôle de la finance dans la gestion de l'entreprise.
- Présentation du compte de résultat et du bilan.
- Méthodes pédagogiques : Présentation, discussions interactives, étude de cas, problématiques passées.

Après-midi : Lecture et analyse du compte de résultat

Objectifs : Apprendre à lire et analyser un compte de résultat.

- Structure du compte de résultat.
- Interprétation des principales lignes (CA, coûts, marges).
- Indicateurs clés de performance financière.
- Méthodes pédagogiques : Étude de cas pratique, exercices d'application, quizz.

Utilisation et gestion des outils financiers

Jour 2 :

Matin : Analyse du bilan et gestion des ressources

Objectifs : Savoir lire et analyser un bilan, identifier les besoins et les ressources.

- Structure du bilan (actifs, passifs, capitaux propres).

- Analyse des flux de trésorerie.
- Identification des besoins en fonds de roulement.
- Méthodes pédagogiques : Études de cas pratiques, exercices d'application, discussions.

Après-midi : Tableaux de bord et suivi de la performance

Objectifs : Utiliser les tableaux de bord pour le suivi et l'optimisation de la performance.

- Élaboration et utilisation des tableaux de bord.
- Suivi mensuel des indicateurs de performance.
- Analyse des écarts et prise de décision.
- Méthodes pédagogiques : Travaux en groupe, exercices pratiques, étude de cas, quizz final.

Nos principes d'action

- Présentations.
- Discussions interactives.
- Études de cas pratiques.
- Exercices d'application.
- Quizz.
- Livret de formation.

Évaluation

- Évaluation en début et en fin de formation par quizz
- Participation active aux exercices et discussions.
- Attestation de stage
- Feuille de présence
- Certificat de réalisation
- Evaluation à froid : à 3 mois.

Les outils

- Vidéo projecteur, projection PowerPoint
- Tous les supports et contenus de la formation seront fournis

Le public concerné

- Tout débutant dans l'apprentissage de la comptabilité et de l'analyse financière.

PRE-REQUIS :

- Aucun

Informations complémentaires

- Formation accessible aux personnes en situation de handicap : nous [consulter](#)
- Délai d'accès pour inscription : 1 mois.

Le lieu

- Formation chez le client

La durée et les horaires

Formation présentielle de :

- 2 jours, soit 14 heures, 9h-12h30 / 14h-17h30

Le formateur

Yann PENAUD, formateur comptabilité-gestion GM ! Conseil Formation

- Vaste expérience dans la compilation et l'analyse des rapports comptables,
- Mise en place et suivi des procédures de contrôle de la comptabilité et de rationalisation de certains nombres de procédures pour respecter les échéances,
- Solides compétences informatiques avec des connaissances et de l'expérience dans les applications comptables, y compris MS Office et la mise en place de logiciel,
- Solide expérience dans l'audit, de la fiscalité et de la budgétisation,
- Gestion des ressources humaines,
- Connaissance approfondie des exigences législatives et réglementaires en vigueur en France et dans des pays anglo-saxons,
- Rigoureux, organisé, ayant un esprit de synthèse.

Pour nous joindre : 06.09.89.35.42, gmerliere@gm-conseil-formation.fr